



KLØFTA SANGERLAG

Stiftet 10.06.1985

VEDTEKTER

Vedtatt på årsmøtet 28.januar 1991
Endringer 25. januar 1993 og 29.januar 1996, 31. januar 2005, 31.januar 2010.
Siste endring 13.02.2012

§ 1 ORGANISASJON

Kløfta Sangerlag er et blandet kor i Ullensaker kommune. Koret er en direkte videreføring av Kløfta Damekor som ble stiftet 20.04.1956. Fra 07.01.1985 ble det registrert mannlige medlemmer i koret, og fra 10.06.1985 har koret hatt status som blanda kor.

Årsmøtet er korets øverste myndighet. Til å lede korets virksomhet i perioden velges et styre.

Kløfta sangerlag er et nøytralt kor i forhold til partipolitikk og religion.

Kløfta Sangerlag er tilknyttet Akershus Korforbund, stiftet 01.01.1992 (tidligere Romerike Sangerlag, stiftet 23.02.1923).

§ 2 FORMÅL

Kløfta Sangerlags overordnede mål er å skape interesse for god korsang og arbeide for musikalsk utvikling i et sosialt godt miljø, slik at koret kan presentere seg som et interessant kulturtilbud i lokalsamfunnet.

Disse mål søkes nådd gjennom

- A god administrativ ledelse
- B planlegging, kortsiktig og langsiktig
- C god økonomisk kontroll
- D skolering av sangere/dirigenter
- E konsertering
- F PR-virksomhet
- G kontakt med Sang- og Musikk rådet
- H kontakt med kulturetaten
- I kontakt med andre kor/ musikkorganisasjoner

§ 3 MEDLEMSKAP

Som medlem kan opptas alle med lyst og interesse for sang. Dersom dirigenten ønsker det, må den som søker medlemskap, avlegge stemmeprøve.

Minstealder for opptak er 18 år.

Medlemskapet gjelder fra dato opptak og medlemskontingenten betales ved korets vanlige terminer.

Søknad om medlemskap avgjøres av dirigenten i samråd med styret. I tilfelle avslag kan søkeren bringe saken inn for første årsmøte til endelig avgjørelse.

§ 4 MEDLEMMENES PLIKTER

Et medlem plikter å

- A arbeide for å nå korets mål
- B følge korets vedtekter
- C rette seg etter de vedtak som blir fattet
- D møte opp til alle øvelser og opptredener hvis mulig
- E melde fravær til korets dirigent eller til gruppeleder
- F betale kontingent innen fastsatt frist. Permitterte medlemmer betaler halv kontingent.
- G gi skriftlig melding til korets styre dersom en ønsker permisjon eller ønsker å melde seg ut.

§ 5 SUSPENSJON/EKSKLUSJON

Styret kan med minst 2/3 flertall suspendere et medlem. Før vedtak fattes, skal medlemmet kunne uttale seg. Medlemmet kan anke vedtaket inn for første årsmøte. Årsmøtet kan med minst 2/3 flertall gjøre endelig vedtak om å ekskludere et medlem.

§ 6 HEDERSBEVISNINGER

Kløfta Sangerlags hedersbevisninger omfatter

- A Æresmedlemskap
- B Kløfta Sangerlags hederstegn

Hedersbevisningene gis etter statutter vedtatt av årsmøtet.(vedtatt 30.01.05)

- 1 Kløfta sangerlags hederspris.
Korets medlemmer gis hederspris etter 20 års sammenhengende medlemskap. Oppmerksomheten gis i form av ei nål i sølv og viser sangerlagets emblem.
- 2 Æresmedlemskap
Medlemmer som gjennom mange års medlemskap har gjort en stor innsats for koret gjennom tillitsverv, betydelig positiv aktivitet for korbevegelsen og til sanggledens fremme, kan utnevnes til æresmedlem av sangerlaget.
Et æresmedlem har alle rettigheter som ordinære medlemmer, men betaler ikke medlemskontingent.
Styret behandler og vedtar hvem som blir æresmedlem i koret.

§ 7 ÅRSMØTET

Årsmøtet er korets øverste myndighet. Ordinært årsmøte holdes hvert år innen utgangen av februar og trer sammen etter skriftlig varsel med minst 4 ukers varsel. Sakliste skal følge innkalling.

Senest 1 uke før årsmøtet skal styret sende ut årsmelding, regnskap, forslag til budsjett, valgkomiteens innstilling og andre dokumenter og innstillinger vedrørende saker som er fremmet på vedtektsbestemt måte

Ekstraordinært årsmøte skal innkalles med minst 14 dagers varsel når styret eller minst 1/3 av medlemmene forlanger det. Sakliste og saksdokumenter skal følge innkalling. Årsmøtet er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene er tilstede.

Saker som ønskes behandlet på årsmøtet, skal skriftlig og begrunnet, være styret i hende senest 1 måned før årsmøtet.

På årsmøtet deltar alle med stemmerett: Alle kormedlemmer.

Videre kan disse møte med **tale- og forslagsrett, men uten stemmerett:**

- A æresmedlemmer
- B korets dirigent (dersom dirigenten betaler kontingent, blir han/hun å regne som fullverdig medlem).

Dersom regnskapet revideres av andre enn kormedlemmer, kan revisor møte på årsmøtet med **talerett.**

Bare de medlemmene som har oppfylt kravene i § 4, har stemmerett. Er disse kravene ikke oppfylt, avgjøres spørsmålet om stemmerett av årsmøtet.

Styrets medlemmer har stemmerett i alle saker som ikke gjelder årsmelding og regnskap.

Det ordinære årsmøtet skal

- A velge møteleder
- B velge møterefereent
- C behandle innkalling
- D behandle sakliste
- E behandle styrets årsmelding
- F behandle revidert regnskap
- G behandle saker i henhold til sakliste
- H fastsette kontingent
- I vedta budsjett
- H foreta følgende valg:

STYRET:

- 1 Leder 1 år
- 2 Nestleder 2 år
- 3 Sekretær 2 år
- 4 Kasserer 2 år
- 5 3 medlemmer (utvalgsledere for musikk, PR og arrangement) 2 år

Nestleder og sekretær velges det ene året og utvalgsledere det neste

- 6 1 varamedlem 1 år

ØVRIGE:

- 7 1 revisor 1 år
- 8 3 medlemmer til musikkutvalget. 2 år
- 9 5 medlemmer til arrangementskomiteen, herav sekretær, og 4 medlemmer. 2 år
- 10 3 medlemmer til PR utvalget, herav sekretær og 2 medlemmer 2 år
- 11 Notearkivar 1 år
- 12 Nøkkelansvarlig for øvingslokalet 1 år
- 13 Leder og 2 Valgkomitemedlemmer 2 år

Valgbare til tillitsverv er alle kormedlemmer som har oppfylt sine plikter (Jmfr. § 4).

AVSTEMNINGSMÅTER

- A Skriftlig avstemming ved suspensjon og eksklusjon
- B skriftlig avstemming ved valg dersom det er mer enn en kandidat til vervet som skal besettes.
- C Skriftlig avstemming bare hvis det forlanges i andre saker
- D Sakene avgjøres ved alminnelig flertall dersom ikke annet er bestemt i vedtektene.
- E Ved stemmelikhet teller lederens stemme dobbelt, unntatt ved valg der resultatet avgjøres ved loddtrekning.

Det skal føres protokoll over forhandlingene. Protokollen skal underskrives av valgt møteleder og referent.

Utskrift av protokollen skal sendes korets medlemmer.

§ 8 STYRET

- A Koret ledes av et styre på 7 medlemmer med 1 varamedlem, dvs leder, nestleder, sekretær, kasserer, utvalgsleder i arrangementskomiteen, utvalgsleder i musikkutvalget og utvalgsleder i PR komité
- B Styret velges av årsmøtet og skal lede koret i perioden mellom årsmøtene.
- C Lederen velges av årsmøtet for 1 år.
- D Styret holder møter så ofte lederen finner det nødvendig eller når minst 3 av styrets medlemmer krever det. Styrets varamedlem innkalles til hvert styremøte.
- E Styret er beslutningsdyktig når minst 3 av styrets medlemmer og leder eller nestleder er tilstede.
- F Ved stemmelikhet teller leder eller nestleders stemme dobbelt
- G Styret fastsetter tid og sted for årsmøtet.
- H Styret skal sørge for å engasjere og gjøre nødvendige avtaler med dirigent/hjelpedirigent/ stemmeøver.
- I Styret ordner med øvingslokale og fastsetter dag og tid for øvelser.
- J Kasserer sørger for å føre regnskap og avslutte regnskapet i god tid før årsmøtet, slik at revisorene får rimelig god tid til å revidere regnskapet.
- K Sekretæren noterer dato for alle øvelser, noterer repertoar for hver øvelse, skriver referat fra alle opptredener og ellers alt koret foretar seg.
- L Sekretæren utarbeider årsmelding i samråd med styret.
- M Styret skal sende årsmelding til distriktsforbundet og samtidig oppgi navnet på alle tillitsvalgte og dirigent.
- N Det skal føres protokoll over forhandlingene i styret.
Korets medlemmer skal ha utskrift av styremøteprotokollen bortsett fra eventuelle saker av fortrolig art.
Styret skal melde eventuelle adresseendringer til
Akershus korforbund
Norges Korforbund
Korbladet
Ullensaker Sang- og musikkråd
Ullensaker kommune, kulturkontoret
Andre samarbeidspartnere
- O Melding skal sendes Brønnøysundregisteret ved styreendring.

§ 9 MUSIKKUTVALG

- A Musikkutvalget består av dirigent for koret og 3 medlemmer. Utvalget velger 1 vara som går inn i styret når utvalgslederen er borte og 1 materialforvalter/notearkivar.
- B Musikkutvalget har det kunstneriske og musikkfaglige ansvaret i koret.
- C Musikkutvalget arbeider etter vedtatt instruks
- D Det skal føres protokoll over møter i musikkutvalget.

§ 10 ARRANGEMENTSKOMITE

- A Arrangementskomiteen består av leder, sekretær og 4 medlemmer valgt av årsmøtet. Utvalget velger 1 vara som går inn i styret når utvalgsleder er borte.

- B Komiteen har ansvar for å komme med forslag til turer og fester, planlegge disse og sørge for gjennomføringen.
- C Komiteen innhenter signaler fra kormedlemmene om ønsker og behov på tur/festfronten.
- D Forslag til turer/festlige tilstelninger legges fram for korets styre til godkjenning før det legges fram for korets medlemmer.
- E Korets medlemmer skal meddeles tur/festplaner så snart de er klare.
- F Det skal føres protokoll over møter i arrangementskomiteen.

§ 11 PR- KOMITEEN

- A PR – komiteen består av leder, sekretær og 2 medlemmer valgt av årsmøtet. Utvalget velger 1 vara som går inn i styret når utvalgslederen er borte.
- B Komiteen har ansvar for korets markedsføring. De skal sørge for nødvendig omtale i aktuelle media med tanke på rekruttering og med tanke på arrangement.
- C Kostnadskrevende markedsføring som for eksempel annonsering, må forelegges styret til godkjenning før den settes ut i livet.
- D Det skal føres protokoll over møter i PR- komiteen
- E Komiteen har ansvar for oppbevaring av korets fane
- F Komiteen sørger for at fanen bringes med til de arrangementer der det er naturlig at en fane har sin plass.

§ 12 VALGKOMITE

- A Valgkomiteen består av leder og 2 medlemmer valgt av årsmøtet
- B Komiteen velger selv sekretær
- C Valgkomiteen arbeider etter instruks vedtatt av årsmøtet

§ 13 ØKONOMI

- A Korets økonomi er basert på en årlig kontingent fra medlemmene og de tilskuddsordninger som tilstås over de offentlige kulturbudsjett. For øvrig er det opp til styret å finne andre inntektskilder.
- B Alle tillitsverv i koret er ulønnet
- C Koret dekker alle dokumenterte utgifter i forbindelse med tillitsmannsarbeidet etter forhåndsavtale med styret.
- D styret skal sørge for ordentlig regnskapsføring og en betryggende oppbevaring av korets midler og eiendeler.
- E regnskapet skal revideres av 2 revisorer (valgt av årsmøtet) før det legges fram for årsmøtet.
- F Regnskapsåret følger kalenderåret
- G Styret skal utarbeide et forslag til budsjett for påfølgende regnskapsår.
- H Budsjettet skal fastsettes av årsmøtet.

§ 14 NOTER/UNIFORMER

- A Noter utlånes til sangerne i den tid de er aktive medlemmer av koret.
- B Notemapper anskaffes av koret og selges til medlemmene til fastsatt pris
- C Ved opptredener skal det benyttes svart notemappe dersom medlemmet ikke kan repertoaret utenat.
- D Uniformer anskaffes av koret og selges til medlemmene til fastsatt pris.
- E Koret kan kjøpe tilbake brukte uniformer dersom medlemskapet opphører. Ved fastsettelse av pris må det tas hensyn til uniformens tilstand.
- F Uniformen skal bæres ved alle opptredener dersom ikke annet vedtak er gjort.

§ 15 ARRANGEMENT

- A Styret skal i samarbeid med musikkutvalg og arrangementskomite lede alle arrangement i korets regi.
- B Styret gir retningslinjer for alle arrangement.
- C Korets fane skal bringes med til alle arrangement der koret deltar med mindre styret har gjort annet vedtak.

§ 16 VEDTEKTSENDRING

Vedtektene kan bare endres av årsmøtet, og da med minst 2/3 flertall. Forslag tilendringer må fremmes i samsvar med § 7 (Saker som ønskes behandlet av årsmøtet, skal skriftlig og begrunnet, være styret i hende senest 1 måned før årsmøtet).

§ 17 OPPLØSNING

Oppløsning av Kløfta Sangerlag kan bare vedtas av ordinært eller ekstraordinært årsmøte, og da med minst 2/3 flertall. Disponering av korets midler og eiendeler bestemmes med alminnelig flertall på samme møtet. Midlene skal benyttes til beste for korsangen.